

## MODALITES D'INSCRIPTION en 5<sup>ème</sup> 4<sup>ème</sup> 3<sup>ème</sup> à N-D DE LA PROVIDENCE

**Le formulaire COLLEGE / 5<sup>ème</sup> 4<sup>ème</sup> 3<sup>ème</sup> dûment complété (2 pages), sera glissé dans une « pochette coins » transparente et incolore, avec les pièces suivantes :**

- 1 chèque de **40 €** pour frais d'ouverture et d'étude de dossier  
(établi à l'ordre de OGEC ND de la Providence)
- 2 enveloppes autocollantes **16 x 23** (« 1/2 feuille A4 »)  
**NON** timbrées libellées à vos **NOM et ADRESSE COMPLETE**
- une **lettre de motivation** des parents sur papier libre
- 1 **copie** de **TOUS** les bulletins trimestriels de l'année **2017 – 2018** avec mention obligatoire des NOM et Adresse de l'établissement fréquenté
- 1 **copie** des bulletins du **1<sup>er</sup> et du 2<sup>ème</sup> trimestre de l'année en cours**: **La demande ne nous sera donc pas adressée avant la fin du 2<sup>ème</sup> trimestre**
- **Un justificatif de domicile** si vous habitez Vincennes

### **IMPORTANT – PAGE A CONSERVER PAR LA FAMILLE POUR MEMOIRE**

\* Une copie du bulletin du 3<sup>ème</sup> trimestre de **l'année en cours** devra nous être adressée dès réception et dans tous les cas

**Toute demande incomplète  
vous sera retournée**



➤ Votre demande d'inscription complète peut être déposée ou envoyée :

**41** rue de Fontenay 94300 VINCENNES

*Il ne sera pas adressé d'accusé de réception*

**Après étude de votre dossier par le Chef d'établissement :**

- Vous serez éventuellement contacté pour un rendez- vous avec votre enfant (la présence des deux parents est souhaitée)
- Ou vous serez informé par écrit de la mise en attente ou de l'annulation de votre candidature.

Dans le cas d'une mise en attente, seuls les dossiers des familles qui auront renvoyés régulièrement les bulletins demandés seront réexaminés ;

Lors du rendez-vous avec le chef d'établissement, une réponse vous sera donnée quant à l'inscription de votre enfant. Elle deviendra définitive lors du dépôt, par vos soins, du dossier définitif remis lors de l'entretien.

➤ Merci de noter qu'aucun renseignement sur l'avancée de votre demande ne peut vous être donné au standard. *En cas d'inquiétude, il vous est possible d'adresser un mail au secrétariat via le site [www.laprovidence.fr](http://www.laprovidence.fr) onglet contacts / secrétariat.*

**Les familles ne sont pas reçues par le secrétariat**

# NOTRE - DAME DE LA PROVIDENCE

Etablissement sous contrat  
Association régie par les dispositions de la loi de 1901  
[www.laprovidence.fr](http://www.laprovidence.fr)

5<sup>ème</sup>  4<sup>ème</sup>  3<sup>ème</sup>

Demande d'inscription 2019/2020

Rendez-vous le ..... à .....

RESERVE AU SECRETARIAT	Demande reçue le .....	Autre(s) demande(s) déposée(s) : (Indiquer prénom(s) et classe(s))
	<input type="radio"/> accepté <input type="radio"/> définitif remis le : .....	1 .....
	<input type="radio"/> à retourner le .....	2 .....
<input type="radio"/> mis en attente le .....	<input type="radio"/> refusé le .....	

## INFORMATIONS CONCERNANT L'ELEVE

NOM	DATE DE NAISSANCE
PRENOM USUEL	SEXE <input type="radio"/> F <input type="radio"/> M
LIEU DE NAISSANCE	EST-IL BAPTISE ? <input type="radio"/> OUI <input type="radio"/> NON
CODE POSTAL OU ARDIT DE NAISSANCE	A-T-IL FAIT SA 1ERE COMMUNION ? <input type="radio"/> OUI <input type="radio"/> NON
NOM ET PRENOM DES FRERES ET /OU SŒURS SCOLARISES A LA PROVIDENCE EN <u>2018/2019</u> ET LEUR CLASSE :	

Parcours Scolaire	ETABLISSEMENT (Nom et Localité)	Privé	Public	Classe
2018 - 2019	1 <sup>ER</sup> ET 2 <sup>EME</sup> TRIM. JOINT (CF P. 1)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2017 - 2018	<u>TOUS BULLETINS JOINTS</u>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

Entrée en 5 <sup>ème</sup> / 4 <sup>ème</sup> / 3 <sup>ème</sup> LANGUES VIVANTES ET OPTIONS	LV1 (étudiée depuis la 6 <sup>ème</sup> )	1 <sup>ère</sup> option obligatoire : LV2	2 <sup>ème</sup> option facultative	3 <sup>ème</sup> option facultative(CNED)
Entrée en 5 <sup>ème</sup>	<input type="radio"/> Anglais (pour tous) <input type="radio"/> Allemand <input type="radio"/> Espagnol	<i>dès la 5<sup>ème</sup></i> <input type="radio"/> Allemand <input type="radio"/> Espagnol	<i>dès la 5<sup>ème</sup></i> <input type="radio"/> Latin	
Entrée en 4 <sup>ème</sup>				
Entrée en 3 <sup>ème</sup>				

## INFORMATIONS CONCERNANT LES RESPONSABLES LEGAUX

<input type="radio"/> PERE <input type="radio"/> AUTRE (à préciser) .....	<input type="radio"/> MERE <input type="radio"/> AUTRE (à préciser) .....
NOM	NOM
PRENOM	PRENOM
PROFESSION	PROFESSION
SOCIETE/EMPLOYEUR	SOCIETE/EMPLOYEUR
TELEPHONE BUREAU	TELEPHONE BUREAU
TELEPHONE MOBILE	TELEPHONE MOBILE
TELEPHONE DOMICILE	TELEPHONE DOMICILE
ADRESSE E.MAIL	

L'ELEVE EST DOMICILIE CHEZ  PERE  MERE  AUTRE (à préciser) .....

ADRESSE

CODE POSTAL

VILLE

SITUATION FAMILIALE DES PARENTS

\* En cas de séparation ou de divorce, joindre une copie de la dernière décision judiciaire concernant les modalités d'exercice de l'autorité parentale. La signature des deux parents est nécessaire sur votre courrier de motivation

MARIÉS  PACSES  CONCUBINS  VEUF-VEUVE  SEPARES \*  DIVORCES \*  CELIBATAIRE(S)

